**浙江省公共资源交易中心**

**电子招投标交易平台**

**公开简易代理招标**

**操作手册**

2015年6月

**目录**

[一、 公共模块概述 2](#_Toc423362677)

[1.1登录交易平台 2](#_Toc423362678)

[1.2最新消息 3](#_Toc423362679)

[1.3菜单快捷方式 4](#_Toc423362680)

[1.4开标提醒 4](#_Toc423362681)

[1.5本月新增 5](#_Toc423362682)

[二、 系统前期准备 5](#_Toc423362683)

[2.1驱动安装说明 5](#_Toc423362684)

[2.1.1安装驱动程序 5](#_Toc423362685)

[2.2证书工具 9](#_Toc423362686)

[2.2.1修改口令 9](#_Toc423362687)

[2.3检测工具 10](#_Toc423362688)

[2.3.1启动检测工具 10](#_Toc423362689)

[2.3.2系统检测 11](#_Toc423362690)

[2.3.3控件检测 12](#_Toc423362691)

[2.3.4证书检测 13](#_Toc423362692)

[2.3.5签章检测 14](#_Toc423362693)

[2.4浏览器配置 15](#_Toc423362694)

[2.4.1 Internet选项 15](#_Toc423362695)

[2.4.2关闭拦截工具 18](#_Toc423362696)

[三、简易招标业务申报系统 19](#_Toc423362697)

[3.1招标方案 19](#_Toc423362698)

[3.1.1项目注册 19](#_Toc423362699)

[3.1.2招标项目 20](#_Toc423362700)

[3.1.3划分标段（包） 22](#_Toc423362701)

[3.1.4项目流程图 24](#_Toc423362702)

[3.1.5开评标场地预约 24](#_Toc423362703)

[3.1.6招标公告 25](#_Toc423362704)

[3.1.7代理抽取 26](#_Toc423362705)

# 公共模块概述

## 1.1登录交易平台

地址：http://new.zmctc.com/tpbidder/login.aspx

**前提条件：**

1、招标人已经开通了帐号,获得了有效的CA证书，并且已经激活了。

2、招标人完成了信息的录入，并且中心已经审核通过。

**操作步骤：**

1、输入用户名和密码，点击“登录”。（如果有CA证书，则插入CA证书点击证书登录）。

1. 成功登录后，可以进入投标交易平台，如下图：



## 1.2最新消息

“最新消息”功能，如中标通知书、异议通知、招标结果通知书等消息推送到此栏目查看具体内容。

**功能说明：**

1、接收招标办的通知信息，如下图：



点击信息标题，可以进入查看信息具体内容，如下图：



## 1.3菜单快捷方式

**功能说明：**

1. 会员可以点击菜单快捷方式图标进入相应页面，如下图：



## 1.4开标提醒

**功能说明：**

1、招标代理在首页面可以看到今日开标的标段信息，也可以点击相应标段，查看开标信息，如下图：



## 1.5本月新增

功能说明：是招标代理对本月参加招标项目及标段数据的数量统计，如下图：

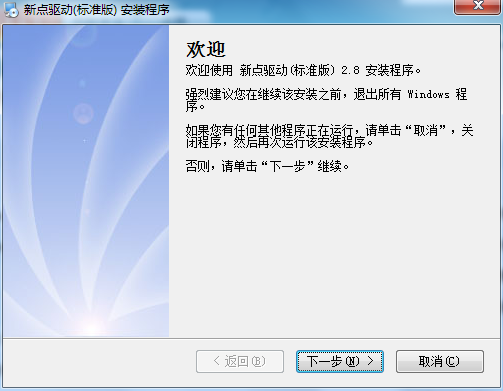


# 系统前期准备

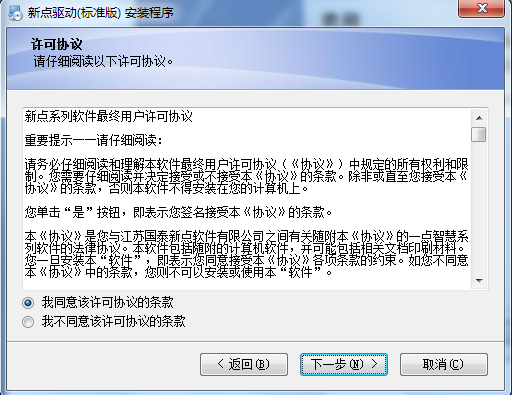
## 2.1驱动安装说明

### 2.1.1安装驱动程序

1、双击安装程序，进入安装页面。



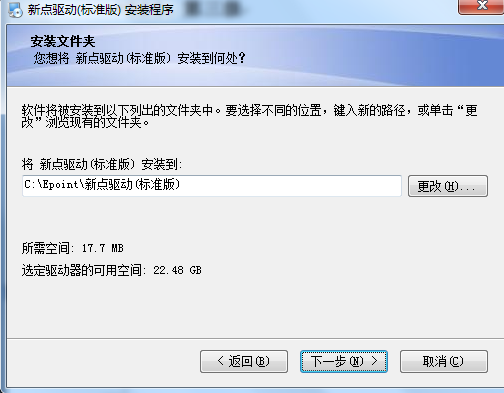
2、点击下一步，进入协议页面。



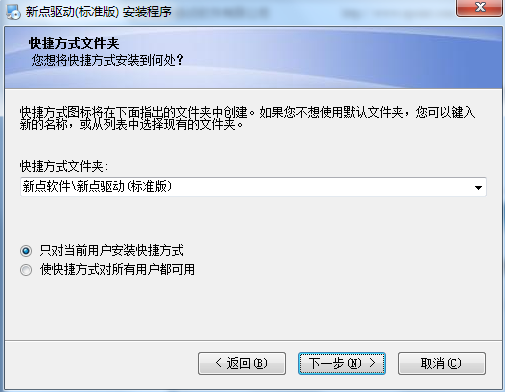
3、选择同意后，点下一步



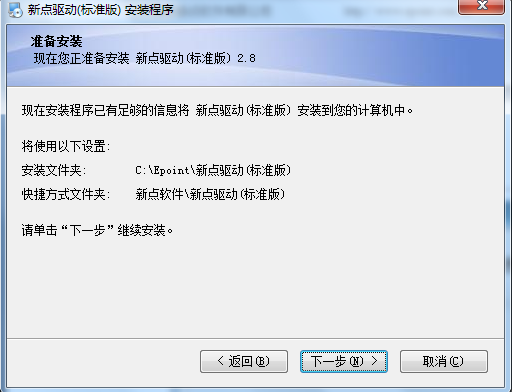
4、输入用户信息后，点击下一步。



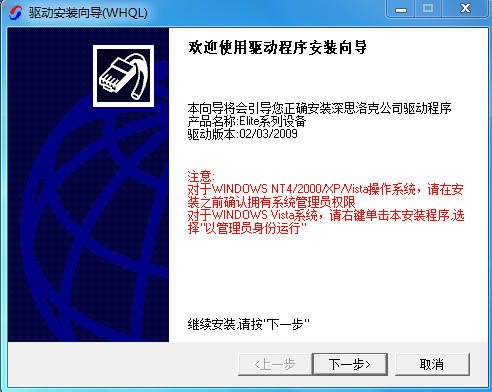
5、选择需要安装的目录，之后继续点击下一步。



6、设置快捷方式文件夹，之后继续点击下一步。



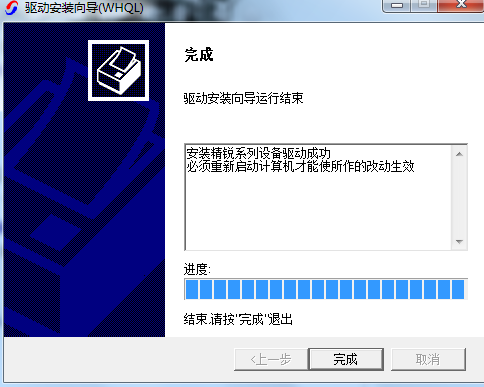
7、确认无误后，继续点击下一步。



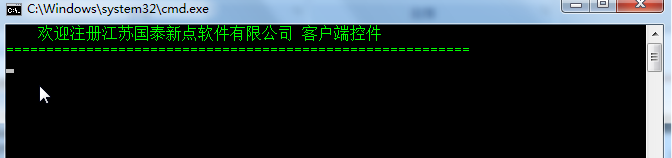
8、点击下一步，系统自动读取安装参数。



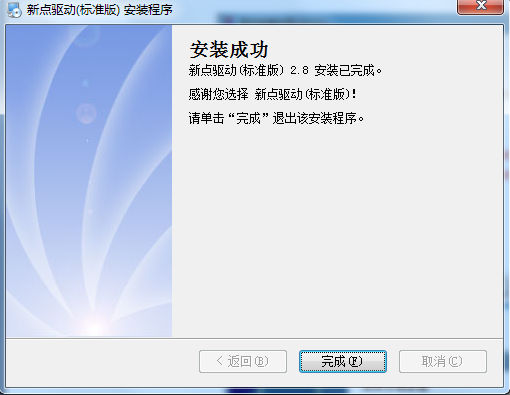
9、继续点击下一步，进行安装驱动，如下图：



10、点击完成，系统自动执行命令，如下图：



1. 运行完毕后，驱动安装成功，如下图：

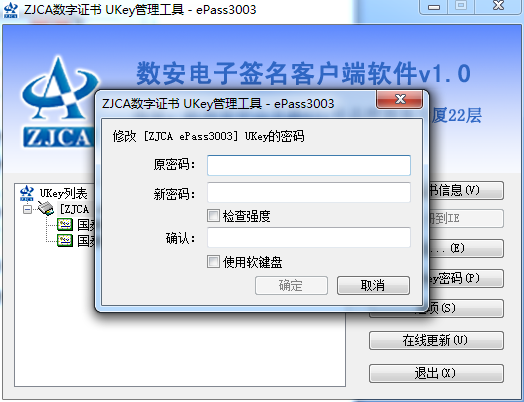


## 2.2证书工具

### 2.2.1修改口令

用户可以打开证书管理工具，进入证书管理界面。

口令相当于证书Key的密码，需要妥善保管，新发出的证书Key的密码是111111（6个1），为了您的证书的安全，请立即修改密码。



输入正确的旧口令和新口令，点击确认就可以修改密码了。请不要忘记您的密码，如果忘记，请到该项目CA发证中心或联系系统管理员进行密码的初始化。

## 2.3检测工具

### 2.3.1启动检测工具

用户可以点击桌面上的新点检测工具图标来启动检测工具。

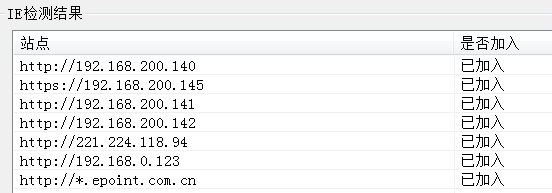
****

### 2.3.2系统检测



该页面主要是进行可信任站点的设置。

如果显示都是“已加入”，就证明已经设置成功。

****

如果没有设置成功，请点击加入可信站点按钮即可。

### 2.3.3控件检测

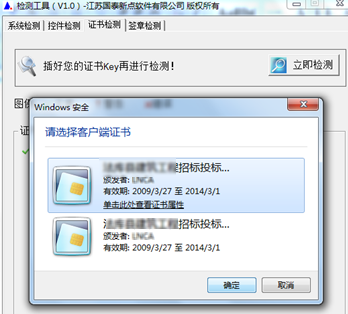


如果以上都是打勾，系统所需要控件都安装完毕了。

其中证书Key驱动，需要把您的证书Key插好以后才可以检测出来。

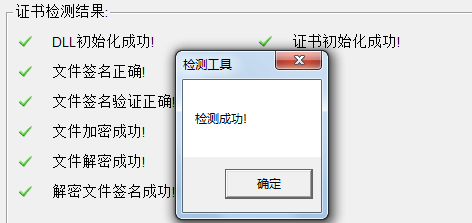
****

### 2.3.4证书检测

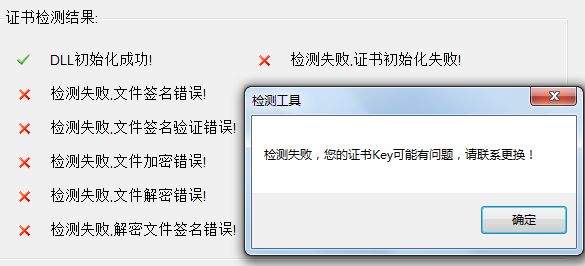


用户可以点击“立即检测”，选择证书，输入Pin码，可以检测该证书Key是否可以正常使用。

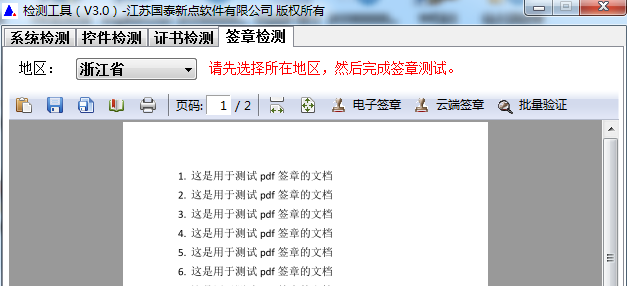
如果出现以下提示，则表示您的证书Key是可以正常使用的，如下图：



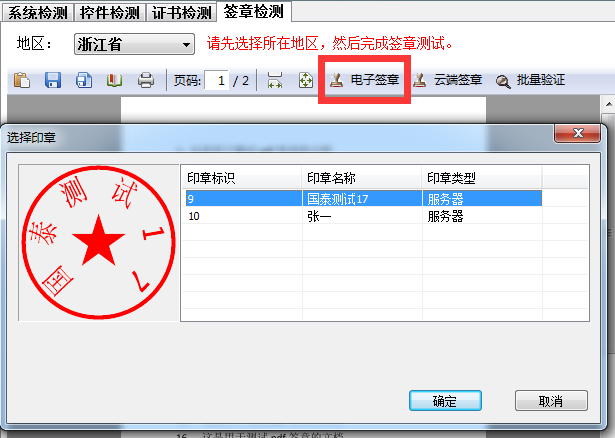
如果出现以下提示，则出错的原因可能是您的证书Key驱动没有装好或者是证书Key是无法使用的，需重新安装证书Key驱动，或者马上联系该项目CA进行更换。如下图：



### 2.3.5签章检测



此页面是用于测试证书Key是否可以正常盖章，请点击，在出现的窗口中，选择签章的名称和签章的模式，并输入您的证书Key的密码，点击确定按钮。



如果能成功加盖印章，并且有勾显示，则证明您的证书Key没有问题。



如果出现其他的提示，请及时和该项目CA联系。

## 2.4浏览器配置

### 2.4.1 Internet选项

为了让系统插件能够正常工作，请按照以下步骤进行浏览器的配置。

1、打开浏览器，在“工具”菜单→“Internet选项”，如下图：



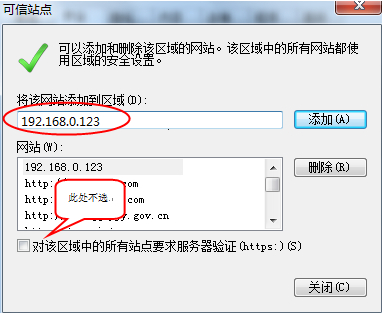
2、弹出对话框之后，请选择“安全”选项卡，具体的界面，如下图：



3、点击绿色的“受信任的站点”的图片，会看到如下图所示的界面，如下图：

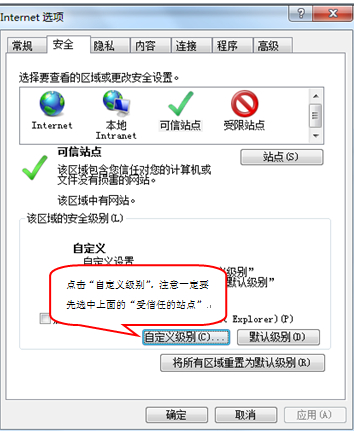


4、点击“站点” 按钮，出现如下对话框，如下图：



输入系统服务器的IP地址，格式例如：192.168.0.123，然后点击“添加”按钮完成添加，再按“关闭”按钮退出。

5、设置自定义安全级别，开放Activex的访问权限，如下图：



1. 会出现一个窗口，把其中的Activex控件和插件的设置全部改为启用，如下图：



1. 文件下载设置，开放文件下载的权限：设置为启用，如下图：



### 2.4.2关闭拦截工具

上述操作完成后，如果系统中某些功能仍不能使用，请将拦截工具关闭再试用。比如在windows工具栏中关闭弹出窗口阻止程序的操作，如下图：



# 三、简易招标业务申报系统

## 3.1公开简易

注：简易代理招标由招标人发起及操作，总的流程为：

项目注册——招标项目——划分标段——开标场地预约——公开简易公告——代理申请——抽取代理——交易结果——签定合同

### 3.1.1项目注册

**流程功能：**注册新项目。

**操作步骤：**如下。

1、招标人登录交易平台，进入“项目视图--项目注册”页面中，如下图：



2、点击“新增项目”，进入新增项目信息页面，如下图：



在此处确定招标组织方式。

简易招标：这里招标人选择自行招标



设置“项目交易分类”、“行政监督部门”，填写其他信息(其中加星号的为必填)，点“下一步”自动审核通过（如果点“修改保存”，则暂时不提交，该信息为编辑状态，以后可以修改再提交审核），如下图：



注：这里招标人的其他字段如：组织机构代码、单位类型等字段会自动获取交易主体信息库中的对应信息。

1. 项目注册提交审核后，可以在“审核状态”列中查看其状态。
2. 经审核的招标项目事项是通过新增的方式增加一条条记录，通过审核后，会将项目信息推送到网站上。
3. 只有处于“编辑中”、“审核未通过”状态的项目才可以删除。
4. 项目注册要求上传电子件：

|  |  |
| --- | --- |
| [项目可行性研究报告或资金申请报告、项目申请报告批文号](javascript:bzb.YWScanFileList.TopOpen(%22../AttachManage/AttachView_YeWu.aspx?c=1&TaskCode=SL_ProjectReg&ClientGuid=c4bcf695-a89a-4319-ba1a-772453268d8c&FileCode=J001&PageIndex=0&RowGuid=c4bcf695-a89a-4319-ba1a-772453268d8c&ProcessVersionInstanceGuid=0d62dfe0-838b-42b9-b8fc-c3cb55ae4616&D-id=YWScanFileList1&FileCode2Show=%22,%22项目可行性研究报告或资金申请报告、项目申请报告批文号%22,%22%22,%22%22,%22AttachView%22)) |  |

此处的电子件为项目可行性研究报告或资金申请报告、项目申请报告批文号、项目审批(核准/备案)文件、邀请招标自行招标要在此处上传批复文件。

项目注册需要招标办审核。

### 3.1.2招标项目

**前提条件：**项目注册备案完毕。

**流程功能：**编制项目的招标项目

**操作步骤：**如下。

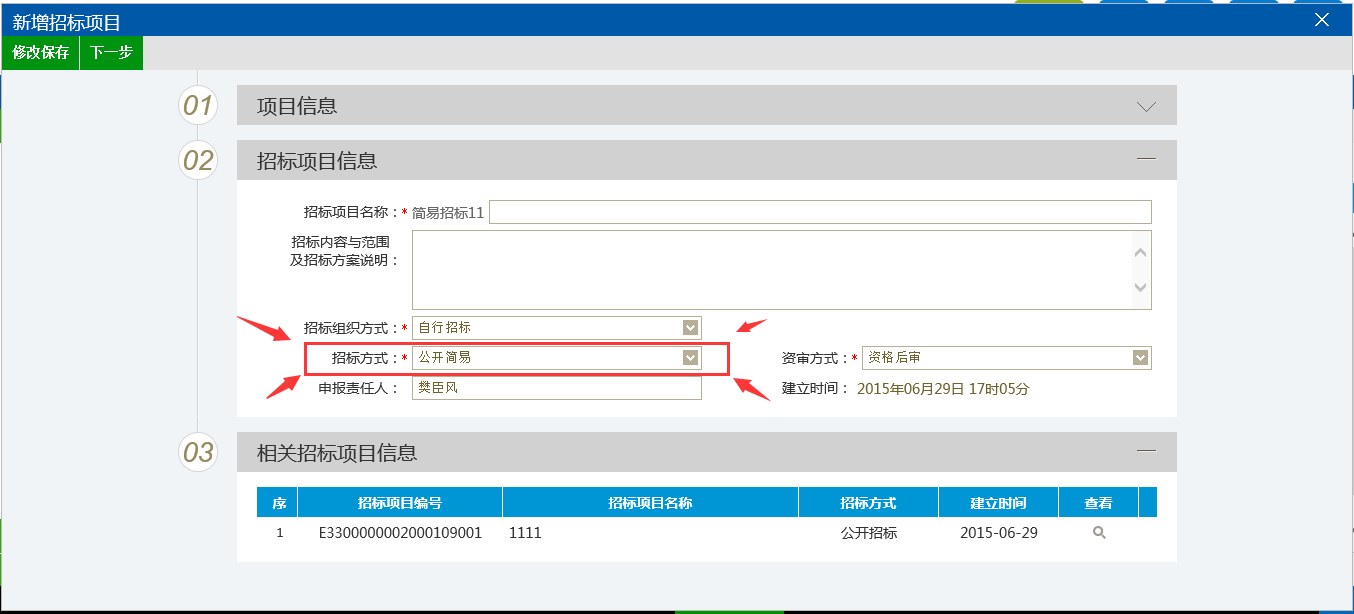
1、招标人点击新增招标项目，如下图：



2、点击“新增招标项目”按钮，进入挑选项目页面，选择项目并点击“确定选择”按钮，如下图：



3、进入新增招标项目页面，选择招标方式、填写招标项目名称等，注意这里招标方式要选择“公开简易”如下图：



在此处确定招标方式以及资审形式。

对于公开简易代理招标，此处选择“公开简易”

### 3.1.3划分标段（包）

**流程功能：**对每个招标项目划分对应的标段（包）。

**流程功能：**如下。

1、招标人进行划分标段（包）。

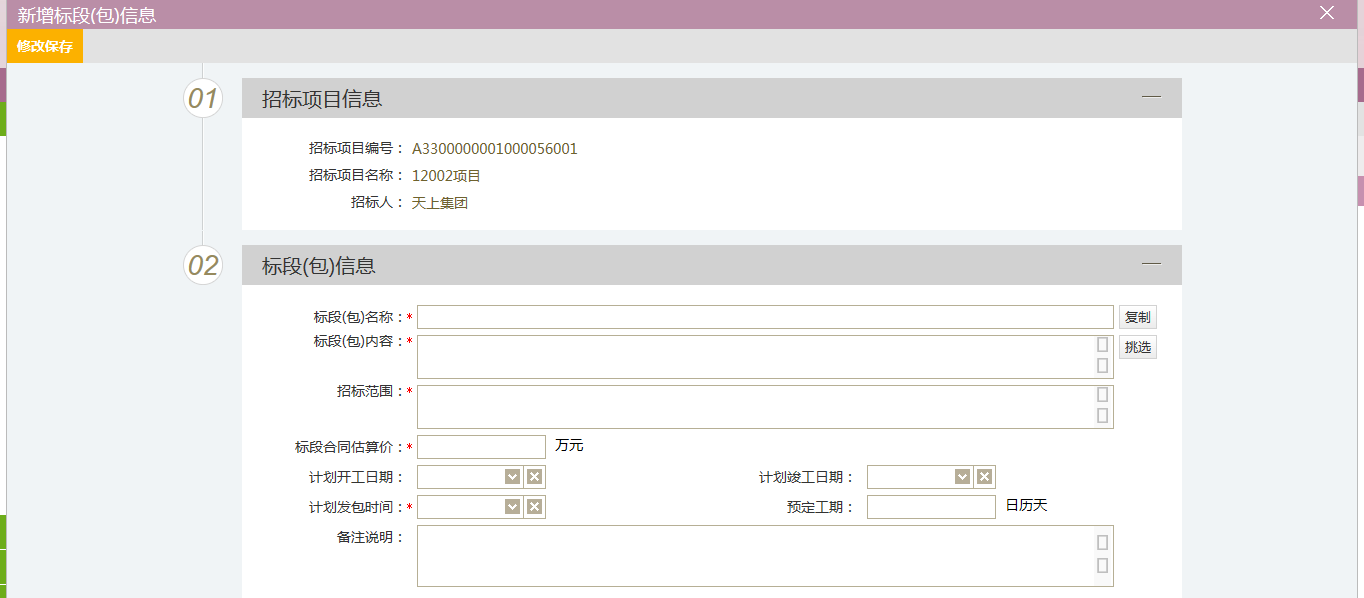


2、打开新增标段（包）信息，可输入标段名称、标段内容等；



进入完善标段信息：

注意：公开简易的招标范围只能选择“招标代理服务”



注：“复制”按钮，可以复制这个招标项目中，历史标段（包）数据。

完成之后，提交备案即可。

### 3.1.4项目流程图

**前提条件：**必须完成划分标段（包）操作

**流程功能：**可在流程图上依次完成公开简易操作流程

1. 完成划分标段（包）后项目流程图开启。点击右侧对应标段的“操作”进入流程图，如下图：





### 3.1.5开标场地预约

**前提条件：**招标项目注册完成。

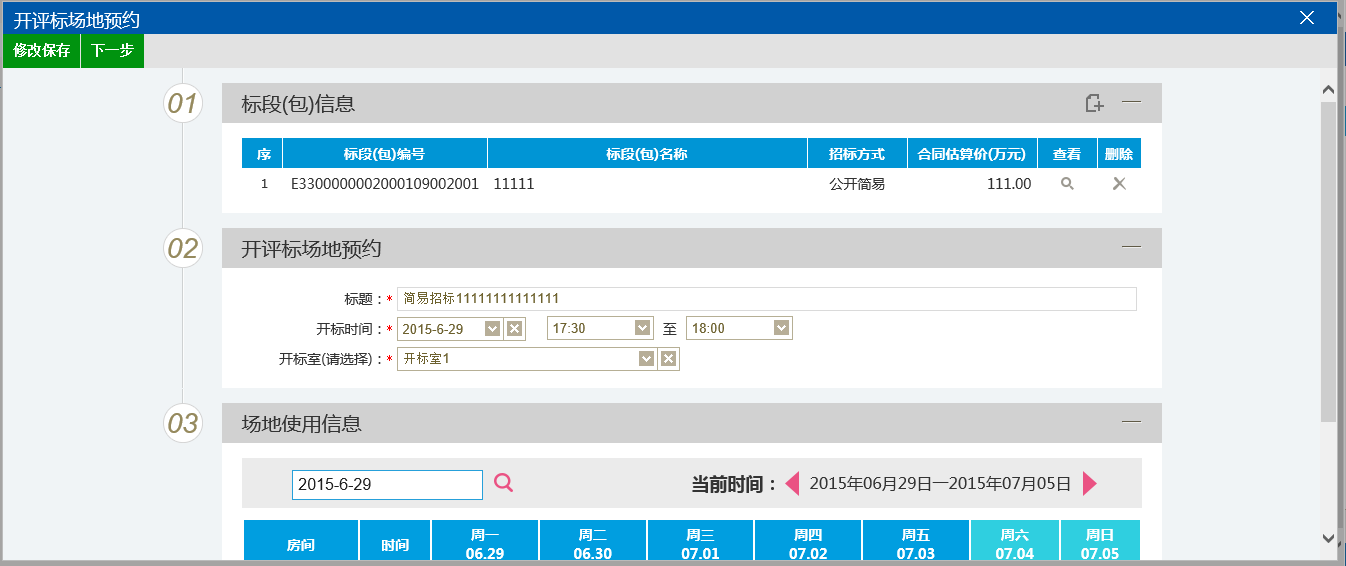
**流程功能：**开标场地的预约。

**操作步骤：**如下。

1、点击新增开评标场地预约：



2、进入后，完善预约的信息：



如果满足：

开标时间小于半小时。

评标时间小于1天。

则自动审核通过。不满足以上情况，则需要中心确认通过。

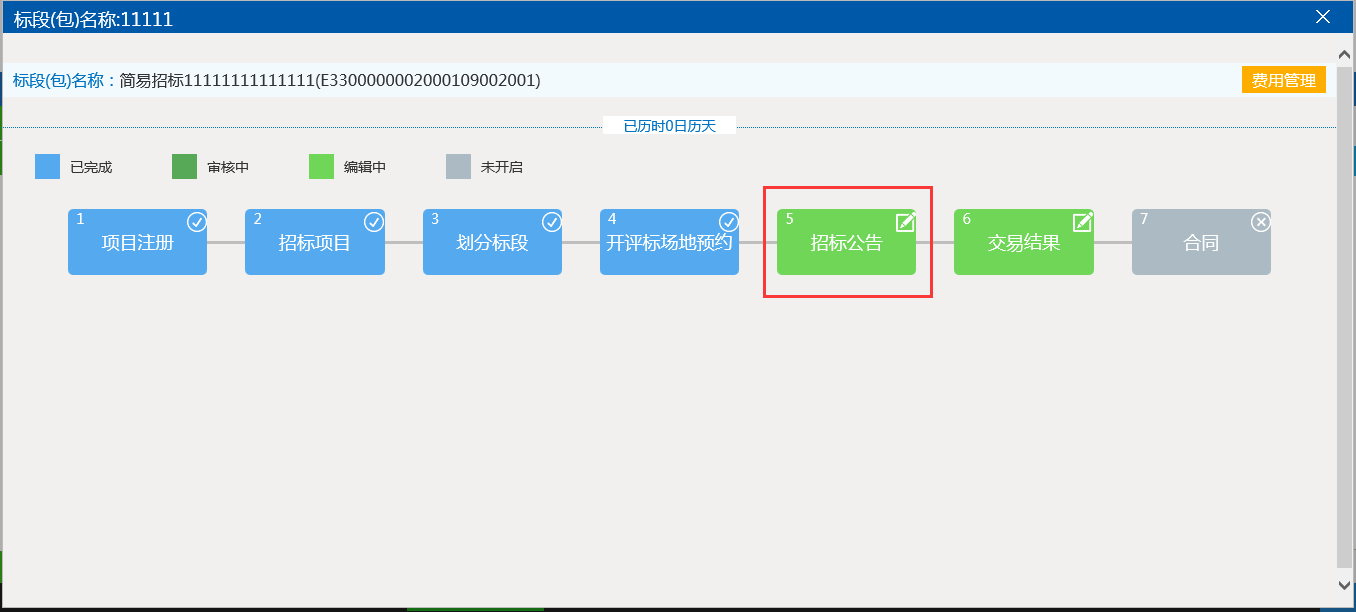
注：

如果招标文件没有生成。场地时间可以随意更改。招标文件审核通过过后，则场地时间不允许修改。

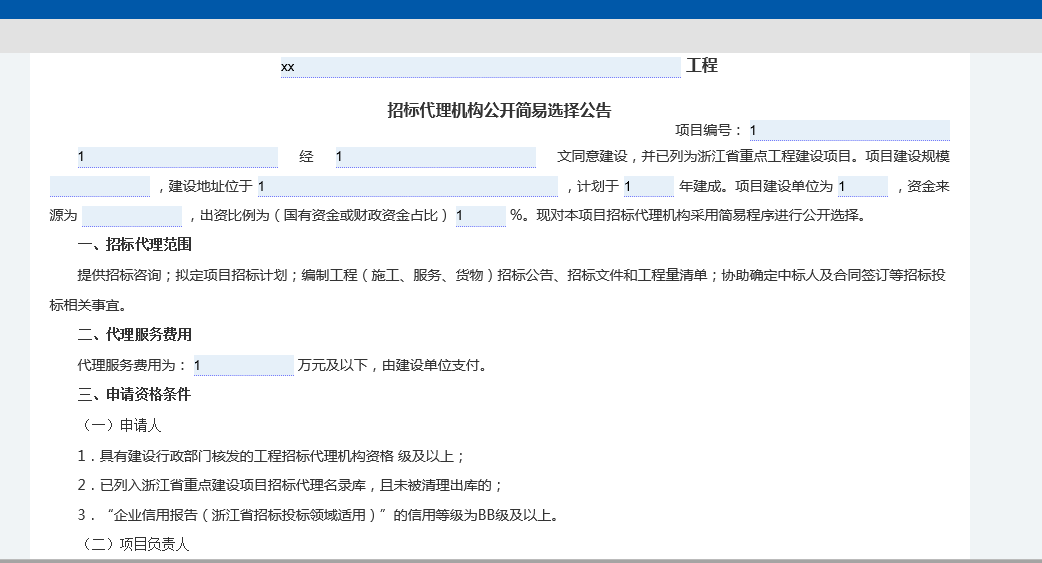
### 3.1.6公开简易公告

**流程功能：**在场地预约成功后，即可在网站发出招标公告。

1、点击“新增公开简易公告”



2、进入后，完善相关信息，编辑招标公告，查看无误点击发出公告即可。



这样招标公告即发出。

### 3.1.7代理申请

招标代理登陆“交易平台”

点击：网上投标——公开简易申请——选择好对应标段——点击操作



进入申请页面：

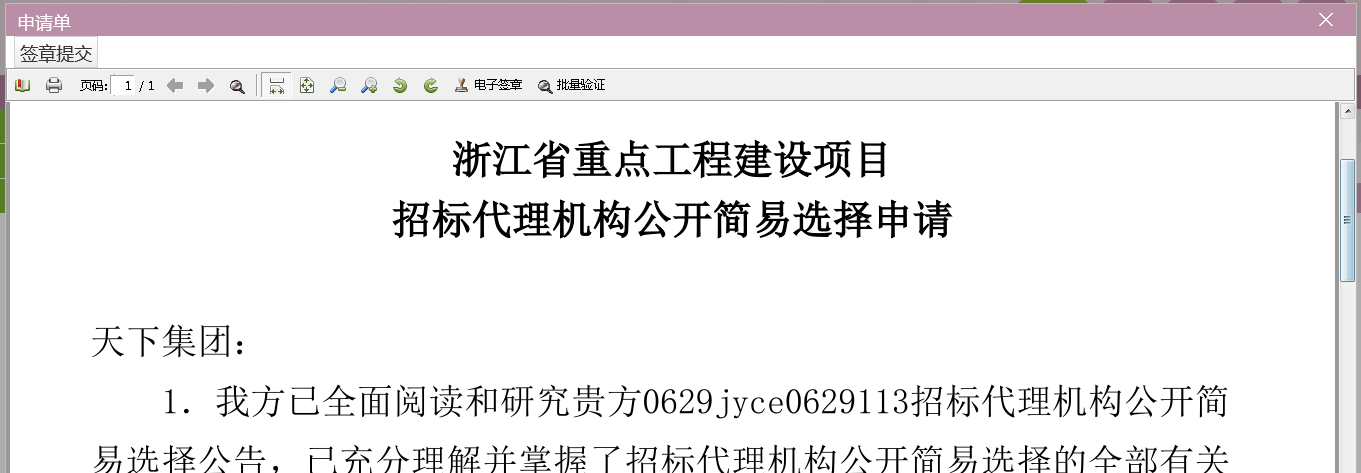
* 选择项目负责人，挑选工作人员



* 完成申请单的填写



* 申请单签章



* 打印回执单



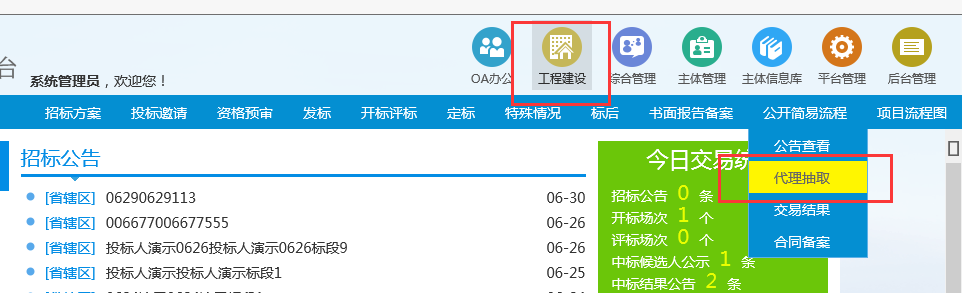
### 3.1.7抽取代理

**前提条件：**招标代理申请完成。

**流程功能：抽取代理**

**操作步骤：**如下。

中心设置好家数点击“代理抽取”



选择当日要抽取的标段，进入抽取页面：

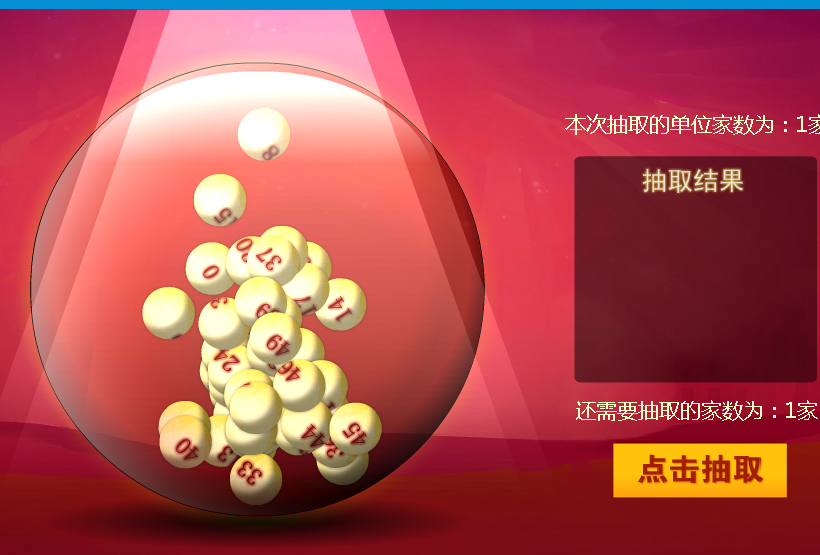
选择抽取方式

* 线上抽取：



选择好抽取家数，抽取方式为：线上抽取。

点击“抽取代理“



将抽取结果录入到系统即可。

* 线下抽取

只需要将结果录入到系统中即可。

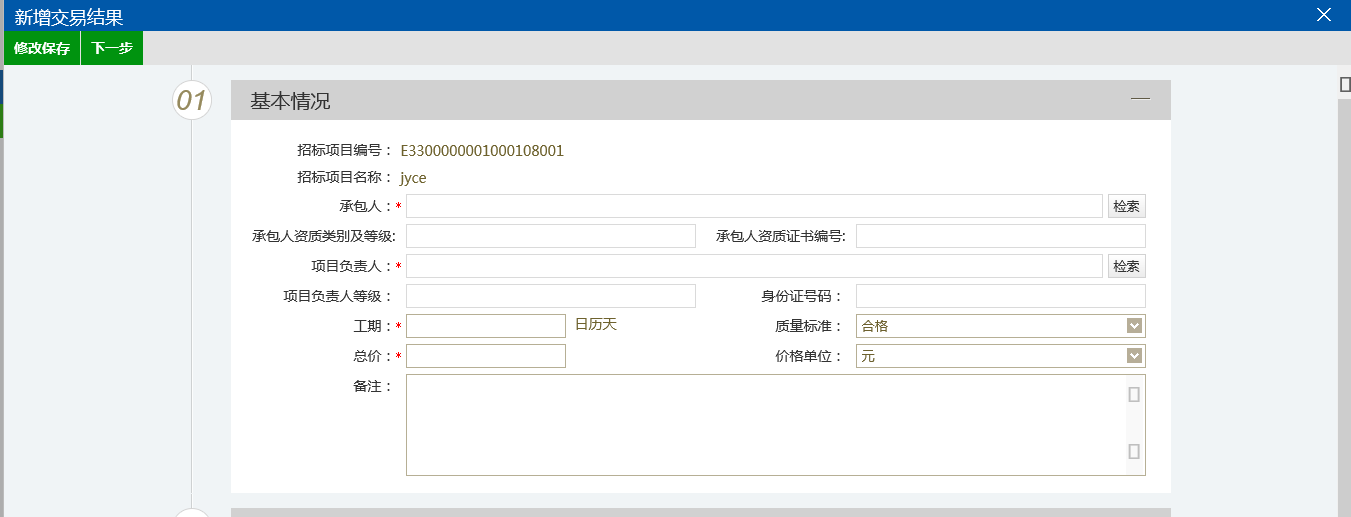
### 3.1.8交易结果

**前提条件：**代理抽取完成。

**流程功能：代理抽取**

**操作步骤：**如下。

招标人挑选中标的招标代理。



交易结果挑选即可。

### 3.1.9签定合同

**前提条件：简易代理**招标完成。

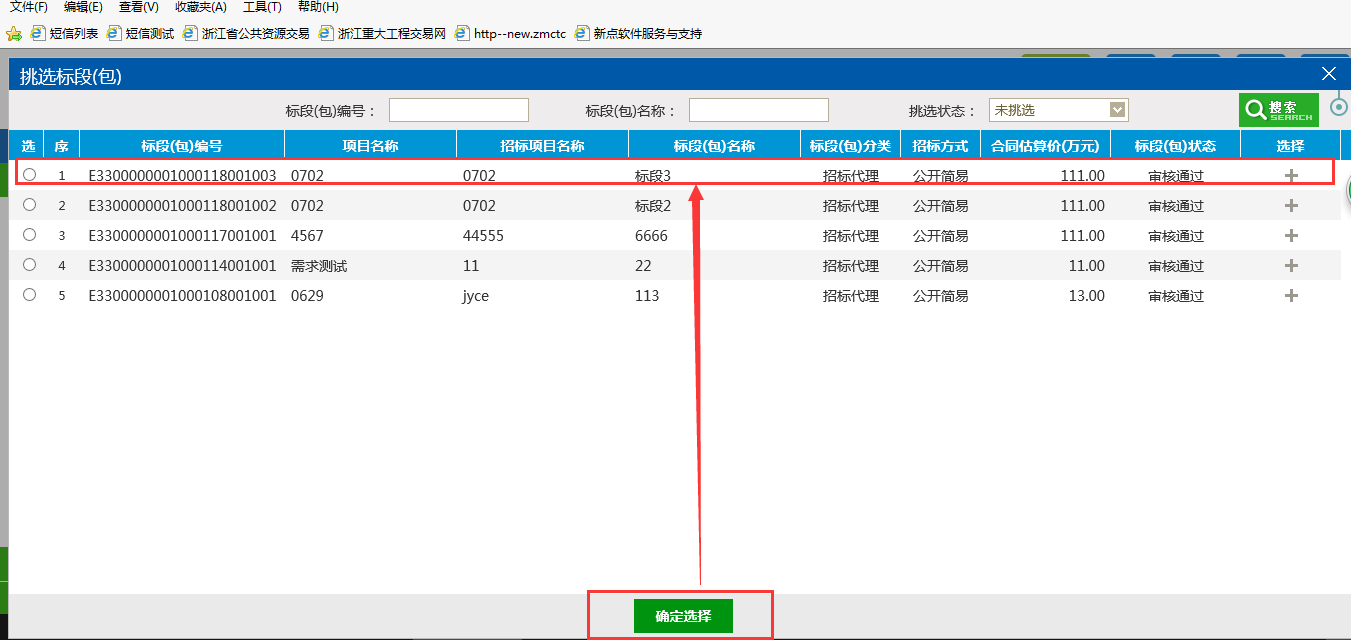
**流程功能：完成合同签定**

**操作步骤：**如下。

点击新增合同备案



挑选对于标段



完善合同后，发送中标代理确认，中标代理和招标人双方确认签章后提交备案

